

Logopedens författaranvisning, vetenskapliga artiklar

Inledning/typ av material

Nedanstående anvisningar avser publicering av vetenskapliga artiklar i Svenska Logopedförbundets tidskrift Logopeden. Med vetenskaplig artikel avses artikel om originalstudier, fallbeskrivningar samt översikter, t.ex. systematisk granskning av ett område. För att ett manus ska bli föremål för publicering i Logopeden måste anvisningarna följas. Därtill genomförs en kvalitetsgranskning enligt sedvanligt förfarande. Material som inte uppfyller kraven sänds åter till författaren för komplettering. Manus till Logopeden får inte ha publicerats eller skickats in till annan tidskrift utgiven på ett nordiskt språk. Om materialet publicerats i en internationell tidskrift ska kopia av artikeln samt tillstånd om republicering från den internationella tidskriften skickas till Logopeden.

Granskning av forskningsetikkommitté

Så gott som alla originalstudier har genomgått forskningsetisk granskning. Av manus inskickat till Logopeden ska det framgå om detta krav är uppfyllt. Artiklar av annan art, t.ex. studentprojekt och kvalitetsarbeten vid egen arbetsplats, behöver vanligen inte granskas av forskningsetikkommitté. Dessa artiklar ska dock innehålla forskningsetiska överväganden. Författarna ska vid tveksamhet rådgöra med etikprövningsnämnd www.epn.se.

Skrivregler och disposition

Artikeln får omfatta max 2000 ord brödtext (dvs. exklusive titel, författarlista, abstract och referenslista) och 5 illustrationer. Texten ska skrivas i ordbehandlingsprogrammet Microsoft Word eller skickas in som PDF-fil. Texten ska vara skriven med lättläst typsnitt, dubbelt radavstånd och standardmarginaler. Rubriker ska gå att särskilja från övrig text. Varje artikel ska innehålla; titelsida, sammanfattning, brödtext och referenser. Manuset ska skickas in som ett sammanhållet dokument.

Titelsida

Denna ska innehålla artikelns titel och eventuell underrubrik. Titeln ska återspegla artikelns innehåll. Titelsidan ska också omfatta uppgift om vem eller vilka som skrivit artikeln, samt en presentation av författaren/na. I denna anges författarnas namn, akademisk titel, tjänstetitel och arbetsplats. Vid flera författare presenteras dessa i den ordning man kommit överens om. E-postadressen till den som sänt in artikeln ska anges för vidare korrespondens om det insända materialet. Uppgifter om antal ord i texten och antal illustrationer anges nederst på sidan.

Sammanfattning/abstract

Artikeln ska innehålla en svensk och en engelsk sammanfattning i löpande text om 150 ord vardera (använd ordräkningsfunktionen i ordbehandlingsprogrammet).

Brödtext/Huvudtext

Texten i en originalartikel och en fallstudie bör delas in i rubrikerna Introduktion, Metod, Resultat och Diskussion. Översiktsartiklar kan ha andra mellanrubriker.

Referenser

Antalet referenser i artikeln ska begränsas till max 20 stycken. Om antalet referenser i den fullständiga referenslistan överstiger 20 stycken skickas den fullständiga listan i ett separat dokument och publiceras i sin helhet elektroniskt på logopedförbundets hemsida www.logopedforbundet.se. Uppgifter om den utökade referenslistan bör fogas till uppgifterna på titelsidan.

Referenser ska följa principerna i American Psychology Reference System (se <http://www.apastyle.org/manual/index.aspx>) och anges i bokstavsordning. Namn på tidskrifter anges

i sin helhet. Använd gärna referenshanteringsprogram. Författarna ansvarar för att referenserna anges korrekt.

Illustrationer

Manusförfattaren ansvarar för att illustrationer som används i materialet är fria för publicering utan kostnad för Svenska Logopedförbundet, oavsett om illustrationen publiceras i Logopeden eller på Svenska Logopedförbundets hemsida. Manusförfattaren ansvarar också för att inhämta tillstånd från originalkällan för publicering av illustrationer där detta behövs. Upphovsrättsinnehavaren till illustrationen ska anges. Som illustration räknas alla i texten inlagda objekt. Tabeller, bilder, diagram och figurer ska numreras.

Referentgranskning

De manus som följer de i anvisningarna uppställda villkoren för utformning av manus (skrivregler, disposition, titelsida, sammanfattning, referenser, illustrationer, forskningsetisk granskning och vid behov författardeklaration) skickas av den vetenskapliga redaktören vidare för referensgranskning (peer-review). Förslag till revideringar förmedlas till manusförfattaren.

Författaren skickar en reviderad version av artikelmanuset till Logopedens vetenskapliga redaktör. Tidsram för detta anges av den vetenskapliga redaktören. Accepterade artiklar publiceras i Logopeden och elektroniskt på Svenska Logopedförbundets hemsida (www.logopedforbundet.se).

Beslut om publicering och bearbetning

Logopedens vetenskapliga redaktör avgör om ett manus accepteras för publicering och avgör tillsammans med Logopedens övriga redaktörer när denna publicering sker. Publicering blir aktuell endast om artikelmanuset följer författaranvisningarna.

Den vetenskapliga redaktören bearbetar och redigerar texten före publicering. Detta kan bl.a. innebära att texten förkortas. Den färdigredigerade texten skickas till författarna för eventuella ändringar. Den vetenskapliga redaktören anger när artikeln senast måste inkomma för att publicering ska vara möjlig.

Författardeklaration

För att publicering av inskickat material i Logopeden ska bli aktuellt krävs att samtliga författare godkänt publiceringen. Detta görs genom att en författardeklaration, signerad av samtliga författare, skickas in till den vetenskapliga redaktören för tidningen (se nedan). Underskrifterna kan fördelas på flera blanketter om författarna inte har möjlighet att signera samma blankett. Inskickade manus bearbetas inte av redaktionen förrän författardeklarationen inkommit.

Publiceringsregler

Insändning av manus till Logopeden innebär att författaren har godkänt publicering av artikeln i Logopednytt och på Svenska Logopedförbundets hemsida (www.logopedforbundet.se). Insändning av materialet innebär också godkännande att detta lagras elektroniskt av förbundet.

När en artikel publicerats i Logopeden behöver författaren inte tillstånd från tidningen för kontakter med massmedia, som välkomnas.

Insändning av manus

Alla bidrag skickas elektroniskt till logopedenva@logopedforbundet.se som PDF-fil eller Worddokument.

Hela bidraget ska skickas som en fil/ett dokument. Denna ska innehålla fullständigt manus (titelsida, sammanfattning, huvudtext, referenser och illustrationer).

För originalstudier och fallbeskrivningar krävs att samtliga författare signerar författardeklarationen.

Underskrifterna kan delas upp på flera blanketter om alla författare inte har möjlighet att signera samma blankett. Bearbetning av inskickade manus påbörjas när författardeklarationen inkommit till Logopeden.

Författardeklaration tidningen Logpeden

Manusets titel:	
Korresponderande författare (namn, postadress och e-postadress):	
Jag godkänner att detta manus skickas in till Logopeden. Jag uppfyller kriterierna för att vara författare, har tillgång till de originaluppgifter som manuset bygger på och tar ansvar för manusets innehåll och utformning.	
Namn:	Datum:
Underskrift:	
Namn:	Datum:
Underskrift:	
Namn:	Datum:
Underskrift:	
Namn:	Datum:
Underskrift:	
Namn:	Datum:
Underskrift:	
Namn:	Datum:
Underskrift:	
Namn:	Datum:
Underskrift:	

Skicka in denna blankett med e-post till:
Logopedenva@logopedforbundet.se