



# STADGA

## SVENSKA LOGOPEDFÖRBUNDET

Först antagen 140127, giltig från 150101. Reviderad 170512, giltig från 170601.



# STADGA

## SVENSKA LOGOPEDFÖRBUNDET

Antagen 140128, giltig från 150101. Reviderad 170512

### KAPITEL 1 SAMMANSÄTTNING OCH ÄNDAMÅL

#### 1.1. Sammansättning

Svenska Logopedförbundet (Slof) är en partipolitiskt neutral facklig och yrkesmässig sammanslutning av legitimerade logopeders och logopedstuderande som är medlem i SRAT. Slof är en del av SRAT, som är medlem i Sveriges akademikers centralorganisation (Saco). SRAT är en organisation vars verksamhet bygger på värderingar som kännetecknar en rättsstat, sådana de kommit till uttryck i svensk grundlag, FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna samt den Europeiska konventionen om skydd för de mänskliga rättigheterna och grundläggande friheterna.

#### 1.2. Ändamål

Slof ska tillvarata och driva medlemmarnas fackliga, ekonomiska, sociala och yrkesmässiga intressen bland annat genom att

Utgöra remissinstans för SRAT i frågor som rör dess medlemmar  
Lämna SRAT underlag och upplysningar i förhandlingsfrågor  
Främja medlemsrekrytering till SRAT  
Främja sammanhållning mellan medlemmarna  
Bidra till att medlemmarna hålls informerade i fackliga frågor  
Efter delegation från SRAT svara för förhandlingsfrågor

Slof skall särskilt arbeta för

- ökad kunskap i samhället kring logopeders kompetens
- utvidgning av logopeders arbetsmarknad
- samarbete med övriga vårdförbund inom Saco
- internationellt samarbete med andra logopedförbund
- god medlemsnytta och tillgänglighet för medlemmarna i samverkan med SRAT:s kansli
- gynnsam löneutveckling och goda arbetsvillkor för logopeders i samverkan med SRAT:s kansli
- samverkan med utbildningsanordnarna kring målet om en god utbildning för logopeders, innefattande fortbildning, vidareutbildning och forskning
- att främja samverkan mellan utbildning och forskning och praktisk verksamhet

### KAPITEL 2 MEDLEMSKAP

#### 2.1 Medlemskap

Medlemskap beviljas efter skriftlig ansökan till Slof.



Medlem äger rätt att tillhöra Akademikernas Erkända Arbetslöshetskassa, AEA om han/hon uppfyller AEA:s villkor för medlemskap.

Ny medlem äger inte rätt att erhålla individuell facklig service från SRAT eller Slof rörande problem som uppkommit innan eller vid tidpunkten för inträdet. SRAT:s förbundsstyrelse kan dock bevilja undantag om särskilda skäl föreligger.

Medlem får inte under samma tid vara medlem i förbund eller annan facklig organisation som är ansluten till annan centralorganisation än Saco.

Medlem får inte vara ansluten till annat förbund eller förening inom Saco (frånsett samverkansorgan) utan att dubbelanslutningsavtal finns mellan SRAT och berört förbund eller förening.

Till medlem kan antas  
1 av Socialstyrelsen legitimerad logoped,  
2 logopedstuderande.

Till den skriftliga ansökan ska bifogas kopia av legitimationsbevis från Socialstyrelsen. För nyexaminerad logoped måste legitimationsbeviset vara Slof tillhanda inom 6 månader efter uttagen examen. Medlem i Slof är också medlem i SRAT. Medlemskap räknas från den dag ansökan kommit till Slof. Medlemskap må vägras den som vid prövning skulle kunna uteslutas ur Slof enligt 2.4.

### *2.2 Medlems skyldigheter*

Medlem skall vara lojal mot Slof, följa Slofs anvisningar, etiska regler och respektera dess beslut. Åtgärd som medlem vidtar på grund av tjänsteåliggande eller yrkesplikt skall dock inte betraktas som bristande lojalitet.

### *2.3 Utträde*

Medlem beviljas efter skriftlig anmälan utträde ur Slof och därmed SRAT. Utträde sker en månad efter utgången av den kalendermånad i vilken skriftlig anmälan skett. Redan inbetalda medlemsavgifter återbetalas inte.

### *2.4 Uteslutning*

Medlem kan uteslutas som

- 1 åsidosatt sin skyldighet enligt 2.2,
- 2 av Socialstyrelsen deslegitimerats,
- 3 trots uppmaning inte betalt förfallen avgift,
- 4 ej uppfyller sina skyldigheter enligt 2.1.

Medlem som bryter mot SRAT:s stadgar eller värderingar kan uteslutas. Beslut om sådan uteslutning fattas av Slof efter uppmaning av SRAT:s förbundsstyrelse.



### *2.5 Återinträde*

Riktlinjer för återinträde fastställs av Slofs styrelse.

### *2.6 Rätt till service*

Medlem äger rätt att kräva individuell förhandlingshjälp enligt de regler som SRAT fastställer.

## **KAPITEL 3 ORGANISATION**

### *3.1 Organisation*

Slofs verksamhet utövas i enlighet med denna stadga genom  
Förbundsmöte  
Styrelse  
Verkställande utskott (VU)  
Valberedning

### *3.2 Protokoll*

Vid förbundsmöte, vid sammanträde med Slofs styrelse, VU och valberedning ska föras protokoll.

### *3.3 Röstning*

Vid röstning i organ inom Slof gäller den mening varom de flesta förenar sig om ej annat stadgas. Vid lika röstetal gäller den mening som ordförande biträder.  
Omröstning sker slutet om någon begär det. Vid lika röstetal avgör lotten.

### *3.4 Verksamhetsår och bokslut*

Slofs verksamhetsår sammanfaller med kalenderåret.  
Slofs räkenskaper per den 31 december skall varje år sammanföras i fullständigt bokslut som ska vara verkställt senast den 1 februari påföljande år, då räkenskaperna ska överlämnas för granskning till revisorerna vilka senast den 1 mars ska avge skriftlig berättelse över granskningen, innehållande till- eller avstyrkan av ansvarsfrihet för styrelsen.

## **KAPITEL 4 FÖRBUNDSMÖTE SLOF**

### *4.1 Befogenheter*

Förbundsmöte är förbundets högsta beslutande organ.

### *4.2 Ordinarie förbundsmöte*

Ordinarie förbundsmöte äger rum vart tredje år före maj månads utgång. Slofs styrelse bestämmer tid och plats för förbundsmöte.



#### *4.3 Extra förbundsmöte*

Slofs styrelse kan kalla till extra förbundsmöte om särskilda omständigheter föranleder det. Till extra förbundsmöte ska kallas om så begärs av minst en tredjedel av antalet delegater, av förbundets revisor eller efter skriftlig begäran av minst en tiondel av förbundets medlemmar. När extra förbundsmöte begärts ska det hållas inom trettio dagar från det begäran kommit förbundet tillhanda.

#### *4.4 Delegater*

Förbundsmötet består av 40 delegater med en röst vardera. Fyra delegater utses av Slofs studentgrupp. Övriga 36 delegater utses bland medlemmarna. 20 suppleanter ska om möjligt utses, och om möjligt ska det bland delegater och suppleanter finnas en god geografisk spridning. Lokalförening inom Slof äger företräde att utse delegater till förbundsmötet.

Delegater och suppleanter utses för tre år tio veckor före förbundsmöte. Byte av delegat kan ske intill sju dagar före förbundsmöte. Varken styrelseledamot eller suppleant kan utses till delegat.

#### *4.5 Kallelse, föredragningslista, handlingar*

Kallelse till ordinarie förbundsmöte och eventuella stadgeändringsförslag ska utsändas senast åtta veckor i förväg. Föredragningslista och övriga handlingar ska utsändas senast fyra veckor före förbundsmöte. Kallelse till extra förbundsmöte sändes senast tio dagar i förväg. Ordinarie förbundsmötesdelegat och suppleant ska tillställas samtliga handlingar.

#### *4.6 Ärenden*

Vid ordinarie förbundsmöte ska förutom val av mötesfunktionärer även förekomma:

- upprop och fastställande av röstlängd,
- godkännande av mötets behöriga utlysande
- val av sammanträdesordförande och ersättare
- val av sekreterare
- val bland delegaterna av två protokolljusterare, tillika rösträknare
- styrelsens berättelse
- revisorernas berättelse
- fråga om ansvarsfrihet
- motioner
- propositioner
- budget, avgifter och fondavsättning
- val av ordförande,
- val av övrig styrelse,
- val av revisorer jämte suppleanter för nästkommande mandatperiod,
- val av valberedning.

Därjämte ska behandlas de övriga ärenden som upptagits på föredragningslistan till förbundsmöte. På föredragningslistan upptas ärende (motion) om vilken organ inom Slof





eller medlem gjort skriftlig anmälan till Slofs styrelse senast åtta veckor innan förbundsmötet. I sådant ärende ska Slofs styrelse avge yttrande.

Väcks vid ordinarie förbundsmöte förslag i ärenden, som inte upptagits i föredragningslistan, kan ärendet behandlas om minst tre fjärdedelar av de närvarande delegaterna så beslutar. Sådant ärende ska anmälas vid sammanträdet öppnande. Vid extra förbundsmöte kan till behandling upptas endast ärende som angetts i kallelsen.

#### *4.7 Närvarorätt*

Närvaro-, yttrande-, förslags- och beslutsrätt vid förbundsmöte tillkommer delegat.

Närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid förbundsmöte tillkommer Slofs styrelses ledamöter samt av förbundsmötet utsedda revisorer.

Närvaro- och yttranderätt tillkommer företrädare för SRAT, samt annan som efter särskilt beslut av förbundsmöte ges närvaro- och yttranderätt.

Närvaro- och yttranderätt äger dessutom alla medlemmar i Slof samt till förbundsmöte särskilt inbjudna, om inte förbundsmöte vid behandling av särskilt ärende beslutar annorlunda.

## **KAPITEL 5 STYRELSEN**

### *5.1 Befogenheter*

Slofs styrelse har den omedelbara ledningen av förbundets verksamhet och utgör mellan förbundsmöte Slofs högsta beslutande organ.

### *5.2 Sammansättning*

Slofs styrelse består av ordförande och ytterligare minst nio ledamöter och högst elva och därutöver en adjungerad studentrepresentant. Slofs styrelse utses av förbundsmötet för en mandatperiod. Studentföreträdaren utses på ett år av Slofs studentsektion. Slofs styrelse är beslutsför då mötesordföranden (ordföranden eller viceordföranden) och minst fem ledamöter är närvarande. Slofs styrelse ska sammanträda minst fyra gånger per år. Slofs styrelse utser inom sig vice ordförande och övriga funktioner som erfordras. Om antalet styrelseledamöter skulle minska till färre än sex och mer än åtta månader återstår till ordinarie förbundsmöte ska Slofs styrelse inkalla extra förbundsmöte för att förrätta fyllnadsval. En styrelseledamot kan uppbära en specifik post i maximalt tre mandatperioder.

### *5.3 Uppgifter*

Slofs styrelse uppgifter är att

- 1 leda verksamheten i enlighet med förbundets stadga och med stöd av densamma fattade beslut,
- 2 övervaka att medlemmarnas intressen tillvaratas på bästa sätt,
- 3 bereda ärenden att behandlas av förbundsmöte,
- 4 upprätta föredragningslista till förbundsmötets sammanträden,
- 5 låta verkställa förbundsmötets beslut,
- 6 besluta i ärenden av större vikt eller av principiell betydelse, när beslutanderätten inte ankommer på förbundsmöte,



- 7 ansvara för förvaltningen av förbundets tillgångar,
- 8 ansvara för-kommunikation med och information till medlemmarna
- 9 utse de personer som äger teckna förbundets firma,

#### *5.4 Verkställande utskott*

Slofs styrelse kan utse ett verkställande utskott.

Detta består av de ledamöter styrelsen bestämmer, varav förbundets ordförande är självskriven. Utskottet fullgör de uppgifter som Slofs styrelse överlämnar till utskottet.

#### *5.5 Garantiförbindelse*

Styrelsen skall till SRAT avge garantiförbindelse, som förbinder Slof att efter begäran från SRAT vid konflikt omedelbart ställa det av SRAT fastställda garantibeloppet till SRAT:s förfogande.

#### *5.6 Extra uttaxering*

Slofs styrelse får vid befarad eller pågående konflikt omedelbart besluta om extra avgift för konfliktkostnader.

#### *5.7 Beredskapsfonden*

Inom Slof finns en beredskapsfond som ägs av Slof till täckande av Slofs garantiåtaganden gentemot SRAT i händelse av konflikt. För fonden finns särskilda stadgar som fastställs av Slofs förbundsmöte.

## **KAPITEL 6 VALBEREDNING**

### *6.1 Valberedning*

Förbundet har en valberedning. Den består av minst tre personer och högst fem personer, som ej ingår i Slofs styrelse. Valberedningen utses av ordinarie förbundsmöte. En av de tre ledamöterna ska vara sammankallande. Valberedningen ska bereda de val, som förrättas av förbundsmöte.

## **KAPITEL 7 EKONOMI**

### *7.1 Medlemsavgifter*

Medlemsavgifterna till SRAT fastställs av SRAT i enlighet med förbundsstadgan. Slofs förbundsmöte beslutar om Slofs avgifter och budget.

### *7.2 Revisorer*

För fortlöpande granskning av Slofs förvaltning ska finnas två revisorer med suppleanter. Av de två revisorerna måste minst en vara auktoriserad.

Revisorerna utses av ordinarie förbundsmöte för kommande mandatperiod.



Revisorerna ska senast sex veckor före ordinarie förbundsmöte till Slofs styrelse avge revisionsberättelse för föregående verksamhetsår med förslag angående styrelsens ansvarsfrihet.

## **KAPITEL 8 STADGEÄNDRING**

### *8.1 Stadgeändring*

Beslut om ändring av denna stadga fattas av ordinarie förbundsmöte. Förslag till stadgeändring utsänds i samband med kallelse till ordinarie förbundsmöte. För ändring fordras att minst två tredjedelar av de närvarande delegaterna är ense om beslutet. Ändring av stadgan kan även ske med enkel majoritet vid två på varandra följande ordinarie förbundsmöten.

## **KAPITEL 9 UPPLÖSNING**

### *9.1 Upplösning*

Beslut om förbundets upplösning fattas genom tre fjärdedelars majoritet vid två på varandra följande ordinarie förbundsmöten. Eventuella tillgångar ska därvid användas för ändamål som fastställs i samband med beslutet om upplösning.

Om Slof upplöses skall dess konfliktfond, det vill säga det belopp som garanteras till SRAT i händelse av konflikt, inbetalas till SRAT. Om Slof upplöses och ombildas till ny förening inom SRAT skall konfliktfonden överföras till den nya föreningen.





## **STADGA FÖR SVENSKA LOGOPEDFÖRBUNDETS KONFLIKTFOND** **FR O M 150101**

### *§ 1 Ändamål*

Ändamålet med Slofs konfliktfond är att säkerställa de ekonomiska åtaganden som Slof har åtagit sig gentemot SRAT i händelse av konflikt.

### *§ 2 Avsättning*

Konfliktfonden tillförs ett av Slofs förbundsmöte fastställt belopp per medlem och månad.

### *§ 3 Förvaltning*

Konfliktfondens medel förvaltas av Slofs styrelse.

Medlen skall placeras på sådant sätt, att de blir räntebärande och finns disponibla när så fordras.

### *§ 4 Avkastning*

Konfliktfondens avkastning ingår i Slofs driftbudget.

### *§ 5 Ändring*

För ändring av dessa stadgar gäller samma bestämmelser som för ändring av Slofs stadgar.